**Мероприятия ППк**

**(психолого-педагогического консилиума)**

**на 2022/2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие (форма проведения)**  **Тема мероприятия** | **Сроки** | **Ответственны** |
| 1. | ППк №1  1. Принятие плана работы ППк  2. Принятие графика работы  3. Рассмотрение заявок на обследование | Октябрь  2022 | Председатель ППк |
| 2. | ППк №2  Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей, заявленных на ППк.  Анализ документов на каждого ребенка, представленного на консилиум: заявление воспитателей или родителей (законных представителей) об обследовании ребенка на консилиуме;  договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников;  педагогическая характеристика ребенка;  выписка из медицинской карты; психологическое представление.  Составление коллегиального заключения.  Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных особенностей и возможностей ребенка.  Планирование работы с родителями этих детей. | Ноябрь 2022 | Председатель ППк  Члены ППк |
| 3. | ППк №3  Обсуждение промежуточных результатов индивидуальной работы с детьми, в соответствии с рекомендациями консилиума.  Динамическая оценка развития ребенка.  Изменение и внесение дополнений в содержание работы с детьми с незначительными результатами или их отсутствием.  Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных, педагогом-психологом, воспитателями.  Составление итогового  коллегиального заключения по каждому ребенку с оценкой эффективности работы с ним. | Март 2023 | Председатель ППк  Члены ППк |
| 4. | Итоговое ППк №4  Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися, получающих психолого-педагогическое сопровождение. Составление рекомендаций для родителей (законных представителей) | Май 2022 | Председатель ППк  Члены ППк |
| 5. | Внеплановое заседание | По мере поступле-ния заявок  в течении года | Председатель  ППк  Члены ППк |